



TC  
DEMRE  
KAYMAKAMLIĞI

# DEMRE ANADOLU LİSESİ



2024-2028  
STRATEJİK  
PLANI

T.C  
DEMRE KAYMAKAMLIĞI  
DEMRE ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



DEMRE ANADOLU LİSESİ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI



*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,  
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır  
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:Antalya</b>		<b>İlçesi:Demre</b>	
<b>Adres:</b>	Gökyazı Mah.. Atatürk Caddesi Gökyazı/1 SK. Demre Anadolu Lisesi. Blok No: 7 Demre / Antalya	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://goo.gl/maps/oZdoZ3dPrhn">https://goo.gl/maps/oZdoZ3dPrhn</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0242 871 4637	<b>Faks Numarası:</b>	0242 871 4638
<b>e-Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:352425@meb.k12.tr">352425@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://demreanadolulisesi.meb.k12.tr">demreanadolulisesi.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	352425	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

# SUNUŞ

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazanmıştır. Dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıkmıştır. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih edilmiştir. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimsenmiştir. Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “Biz” duygusu altında birleştirmeyi hedefledik.. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Milli Eğitim Bakanlığımızın 2024-2028 vizyonu çerçevesinde çizilen hedefler doğrultusunda okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını artıracak yeni açılımlar, hedefleri belirlemiş olduk.

Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini artıracığına dolayısıyla okul başarısını artıracığına inanıyoruz. Bizlere dışarıdan bakan bir göz : “Genç ve dinamik bir eğitim kadrosu bulunan okulumuzda öğrencilerimiz ile Türk Milli Eğitimi’nin amaçları doğrultusunda, hedefe emin adımlarla ilerleyen bir okul tablosu ” görecektir.

Saygılarımla arz ederim.

**Hüseyin SOLUMAZ**

**OKUL MÜDÜRÜ**

# İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>1</b>
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi .....	1
1.2 Planlama Süreci .....	2
<b>2.DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>3</b>
2.1.Kurumsal Tarihçe .....	4
2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	5
2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi .....	6
2.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi .....	12
2.5.Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	13
2.6.Paydaş Analizi .....	15
2.7. Kuruluş İçi Analiz .....	22
2.7.1. İnsan Kaynakları .....	28
2.7.2. Teknolojik Düzey.....	32
2.7.3. . Mali Kaynaklar .....	34
2.7.4.İstatistiki Veriler.....	36
2.8.Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi- PESTLE ...	42
2.9.Güçlü ve ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)Analizi .....	44
<b>3.GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	<b>47</b>
3.1. Misyon .....	48
3.2. Vizyon .....	48
3.3.Temel Değerler .....	49
<b>4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</b> .....	<b>50</b>
4.1.Amaçlar .....	50
4.2.Hedefler.....	51
4.3.Performans Göstergeleri .....	52
4.4.Stratejilerin Belirlenmesi .....	59
4.5. Maliyetlendirme .....	60
<b>5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>61</b>

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi Stratejik Plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip ve kurul bilgileri tablo 1 verilmiştir.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu.**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Hüseyin SOLUMAZ	Müdür	Mehmet Ali ARBEK	Müdür Yardımcısı
Volkan AKSOY	Müdür Yardımcısı	Bilal ÖZDEMİR	Rehber
Koray HOT	Öğretmen	Yasir YAYLACI	Öğretmen
Ekrem KOÇER	Okul Aile Birliği Başkanı	Ufuk YANAR	Öğretmen
Hatice KISAOĞLU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Goncagül ATISCI	Veli
Sıdıka CEYHAN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi		

## **1.2. Planlama Süreci:**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



## 2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kurumsal tarihçesine, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesine, mevzuat analizine, üst politika belgelerinin analizine, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesine, paydaş analizine, kuruluş iç analizine, dış çevre analizine, güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizine ve tespit ve ihtiyaçların belirlenmesine yer verilmiştir. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Demre Anadolu Lisesi 1995-96 eğitim öğretim yılında Demre Lisesinin bünyesinde iki hazırlık sınıfı ve 70 öğrenci ile eğitim ve öğretime başlamıştır. 6 ay Demre Lisesinin bünyesinde eğitime devam ettikten sonra Yunus Emre İlköğretim Okulu bahçesindeki eski ilkokul binasına taşınmıştır. Bu binada 3 eğitim öğretim yılı geçirmiştir.

1998-1999 eğitim öğretim yılında okulumuz Gökyazı Mahallesi Özel İdare Lojmanı arkasındaki şu an ki binasına taşınmıştır. Milli Eğitim Bakanlığınca okulumuz adına tahsis edilen bu binada zeminle birlikte 4 kat olarak hizmet vermektedir.

Okulumuz Demre Anadolu Lisesi 1995 Yılında, yönetmeliğinde de belirtildiği şekilde Anadolu Liseleri müfredatı okutulacak şekilde Eğitim Öğretime başlamış ve içinde bulunduğumuz 2022-2023 eğitim öğretim yılı sonu itibari ile 20 dönem mezun vermiştir. 2017-2018 eğitim öğretim yılına kadar sınav sonucuna göre öğrenci kabul etmiştir. 2018-2019 eğitim öğretim yılı itibari ile adres kayıt sistemine göre öğrenci kabul etmeye başlamıştır.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik planda ortaya konulan ulaşılabilir hedeflere büyük lde ulaşılmış olduğu grlmştir.

1-Okulumuzun teknolojik donanımı tamamladığı,

2-Sınıflara akıllı tahtaların taktırıldığı,

3-Sınıfların internet erişiminin sağlandığı,

4-Tüm klima bakım onarımlarının yaptırıldığı, kliması bulunmayan sınıfların klimalarının taktırıldığı,

5-Okulumuzda bulunan temizlik ve güvenlik personeli açığının ilçe kaymakamlığımız ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzün desteğiyle büyük lde kapandığı,

6-Okulumuz tüm bünyesine bir adet Fen Bilimleri Labroatuarı kazandırıldığı

7-2019-2023 stratejik planda planlanan hedefler doğrultusunda ulaşılamayan hedefler olarak tüm sınıflarımıza tekli sıra ile donatılamamış olması, tuvalet bakım ve onarımlarının tamamlanamadığı, engelli bireylerin hizmet almasını kolaylaştırıcı çalışmaların yapılamadığı grlmştir.

### **2.3. Yasal Yüklölülükler ve Mevzuat Analizi**

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulumuz devletimizin eğitim öğetim hedeflerini gerçekleştirmek için çalışmaktadır. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir.

**Tablo 2.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

<b>YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)</b>	<b>DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)</b>
<b>Atama</b>	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
<b>Ödül, Disiplin</b>	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
<b>Okul Yönetimi</b>	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
<b>Eğitim-Öğretim</b>	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
<b>Personel İşleri</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
<b>Mühür, Yazışma, Arşiv</b>	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği

<b>YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)</b>	<b>DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)</b>
<b>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
<b>Öğrenci İşleri</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
<b>İsim ve Tanıtım</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
<b>Sivil Savunma</b>	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

### **Okulumuzun Ortaöğretim Yönetmeliği Kapsamında Görevleri Şunlardır:**

- a)Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak.
- b)Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamak.
- c)Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmak.
- ç)Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmek.
- d) Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmak.
- e)Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmak.
- f)Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmek.
- g)Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmek.
- ğ)Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmek.
- h)Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmek.
- ı)Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmek
- i) Öğrencilerin araştırma, geliştirme ve tasarım konularında bilgi ve becerilerinin geliştirilmesini, amaçlar.
- j)Bünyesinde özel ortaöğretim programı uygulanan ARGEM, özel yetenekli öğrencilerin eğitim ihtiyaçları, yeterlilikleri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kapasitelerini en üst düzeyde kullanmaları ve üst öğrenime, meslek hayatına ve toplumsal yaşama hazırlanmalarını, amaçlar.

**Tablo 3 Mevzuat Analizi Tablosu**

Çalışma Adı	Mevzuat
Kız öğrencileri, engellerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerin eğitime katılımını artıracak çalışmalar yapmak.	10.07.2018 TARİHLİ VE 90474 SAYILI Cumhurbaşkanlığı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (md.301)
Türk Milletinin bütün fertlerini, Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş olarak yetiştirmek. Böylece vatanına milletine bağlı bireyler yetişir.	MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU
Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.	MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU
İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak. Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.	MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU



<p>Ortaöğretim kurumları işlevlerini Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrencimerkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla yerine getirir.</p>	<p>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</p>
<p>Bilimsel düşünme becerilerine sahip, öğrenmeyi öğrenen, üretken, bilgiye ulaşabilen, iletişim kurabilen, bilişim teknolojilerini kullanabilen, eğitim sürecine aktif olarak katılan, millî, insanî ve evrensel değerleri benimsemiş öğrenciler yetiştirecek biçimde yapılandırılır.</p>	<p>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</p>
<p>Okul, işletme ve/veya programların özelliğine uygun mekânlarda yürütülür.</p>	<p>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</p>
<p>Yabancı dil, Kur'an-ı Kerim ve meslek derslerinde şube ve grup oluşturulurken okulların, programların ve derslerin özelliklerinin yanı sıra öğrenciseviyeleri de dikkate alınır.</p>	<p>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</p>
<p>Öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleriyle ortaöğretim kurumlarının özelliklerine göre öğretmen gözetiminde bireysel veya gruba yönelik alan uygulamaları, etkinlikler ve serbest çalışmalar yapılır. Bu kapsamda spor salonu, spor sahası, müzik odası, atölye, laboratuvar, kütüphane, konferans salonu ve diğer uygulama mekânlarından öğrencilerin yararlanmaları için okul yönetimlerince gerekli tedbirler alınır. Ortaöğretim kurumlarında hangi uygulamalara ve etkinliklere yer verileceğine okul, çevre ve uygulanan programların özelliğine göre zümre öğretmenler kurulunun önerisi doğrultusunda okul yönetimince karar verilir</p>	<p>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</p>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza bakanlığımız, il milli eğitim müdürlüğümüz, ilçe milli eğitim müdürlüğümüz tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Üst politika belgeleri ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden Demre Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır.

Analiz edilen belgeler tabloda gösterilmiş olup, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan üst politika belgelerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

**Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
12. Kalkınma Planı	Çocuk	731.2,731.3,731.4,731.5,731.6,732.1,732.3,731.5,733.1733.2,734.4,735.7,735.8,738.2,738.3,739.1,739.2,739.3,740.4,742.4,744,1 Sayılı Tedbir Maddeleri
12. Kalkınma Planı	Gençlik	746.1,746.2,746.6,747.1,747.2,748.6, Sayılı Tedbir Maddeleri
12. Kalkınma Planı	Engelli Hizmetleri	758.1,758.2,758.3,758.4,758.5, Sayılı Tedbir Maddeleri
12. Kalkınma Planı	Kültür ve Sanat	783.1,783.2,783.5,785.1,785.2,785.3,785.5,789.1,789.2790.4,790.4,793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
12. Kalkınma Planı	Spor	796.1,796.2,796.3,798.3,779.1,779.2,779.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
12. Kalkınma Planı	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1,943.1,943.2,943.3,943.5,Sayılı Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Afet Yönetimi	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Eğitim	661.1,661.4,P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Çocuk	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Gençlik	746.1,746.2,746.6,747.1,747.2,748.6, Sayılı Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Engelli Hizmetleri	758.1,758.2,758.3,758.4,758.5, Sayılı Tedbir Maddeleri
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,	Amaç 2 Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılması

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 5'te belirtilmiştir.

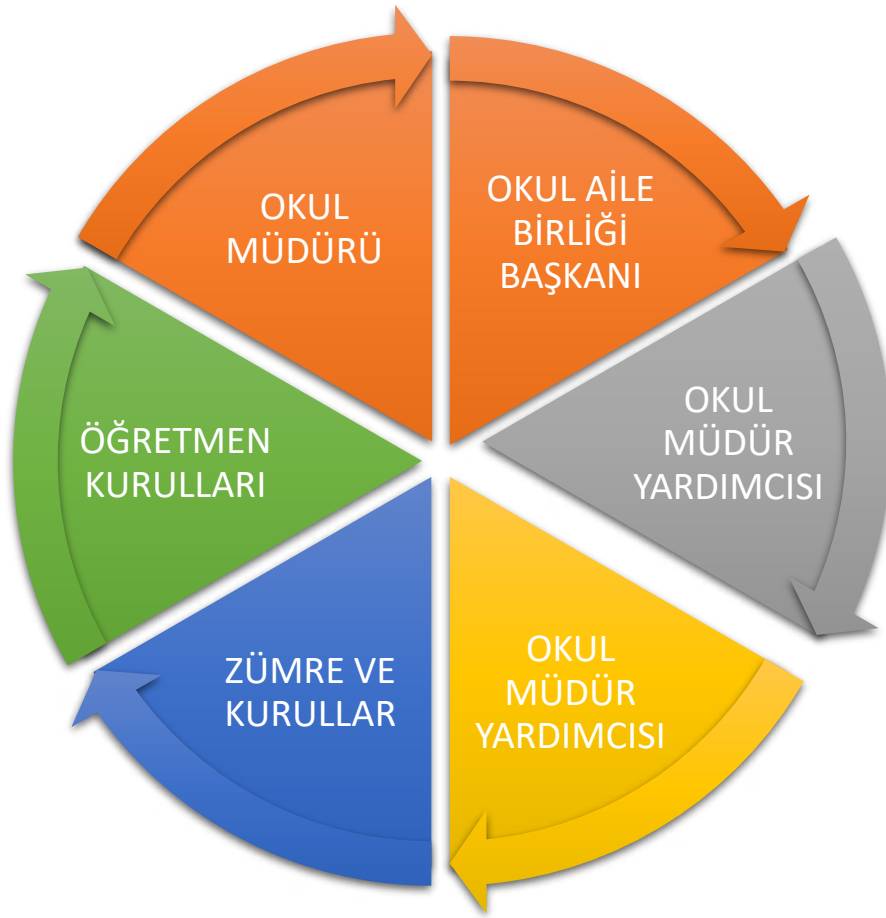
**Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-egitim faaliyetleri</b>	<p>Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,</p> <p>Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerinin, etkin kullanımlarını sağlamak,</p> <p>Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,</p> <p>Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,</p> <p>Öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,</p> <p>Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,</p> <p>Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek</p> <p>Eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,</p> <p>Yükseköğretimle ilgili verilen görevleri yerine getirmek</p> <p>Öğrencilere iyi bir eğitim ve öğretim sağlamak</p> <p>Öğrencilerin kötü alışkanlıklardan uzak durmasını sağlamak</p> <p>Öğrencilerin topluma yararlı bireyler olmasını sağlamak</p> <p>Öğrencilerin kendilerine yeten, bağımsız ve güçlü bireyler olmalarını sağlamak</p>

<p><b>Rehberlik faaliyetleri</b></p>	<p>Kişinin edebiyat, tarih, matematik gibi temel alanlarda bilgi ve beceri sahibiolması amaçlanır.</p> <p>Okul, her gün beden eğitim, resim, müzik gibi güzel sanatların yanında matematik gibi soyut bilimlerin ve fen gibi ilimlerin öğretilmesi gereken yerdir. Dolayısıyla okul zihnen ve bedenen sağlıklı olmayı sağlar.</p> <p>Okul sistemi aslında öğrenci karşısına sorunlar çıkarır ve bunu çözmesi için bir yol gösterir. Örneğin sınıf geçme ya da iyi not alma öğrenci için bir sorundur; çözümü ise sistemli hareket etmektir..</p> <p>Okul da bir sosyal topluluktur. İnsan, farklı fikirler ile zenginleşir. Bu bakımdan okul farklı bakış açıları kazanmanın en iyi yoludur.</p>
<p><b>Sosyal faaliyetler</b> <b>Sportif faaliyetler</b> <b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b></p>	<p>Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak ve yürütülmesini sağlamak,</p> <p>Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,</p> <p>Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,</p> <p>Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,</p> <p>Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak.</p> <p>Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.</p>
<p><b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b> <b>Okul aile birliği faaliyetleri</b> <b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b></p>	<p>Her yıl meslek tanıtımı yapmak.</p> <p>Okul aile birliği ile aktif çalışmak.</p> <p>Öğrencilere her konuda rehberlik yapmak.</p>
<p><b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b></p>	<p>Ortak yazılı sınavlarını belirtilen gün ve saatte uygulamak.</p> <p>Yazılı sınavların uygulanmasını sağlamak</p> <p>Sınav sonu analizler yapmak.</p>

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Tablo 6 Paydaş Listesi

**PAYDAŞ LİSTESİ**

<b><u>PAYDAŞ ADI</u></b>	<b><u>İÇ-DİŞ</u></b>
<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</b>	<b>Dış</b>
<b>Okul yöneticileri</b>	<b>İç</b>
<b>Ders Öğretmenleri</b>	<b>İç</b>
<b>Rehber öğretmen</b>	<b>İç</b>
<b>Memur</b>	<b>İç</b>
<b>Hizmetli</b>	<b>İç</b>
<b>Öğrenciler</b>	<b>İç</b>
<b>Okul-Aile Birliği</b>	<b>İç</b>
<b>Mezunlarımız</b>	<b>Dış</b>
<b>Velilerimiz</b>	<b>Dış</b>
<b>Kantin işletmecisi</b>	<b>İç</b>
<b>Belediye Başkanlığı</b>	<b>Dış</b>
<b>Emniyet teşkilatı</b>	<b>Dış</b>
<b>Sağlık kuruluşları</b>	<b>Dış</b>
<b>Yardımsеver kişi ve kuruluşlar</b>	<b>Dış</b>
<b>Sosyal Kulüpler</b>	<b>İç</b>

## İÇ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
Okul yöneticileri	Yetki ve organizasyon	1
Ders Öğretmenleri	Eğitim ve öğretimin niteliği	2
Rehber öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	4
Memur	Mali ve aynı yönetim desteği	6
Hizmetli	Temizlik, hizmete hazır bulundurma	9
Öğrenciler	Hizmetten yararlanan	3
Okul-Aile Birliği	Destek ve girdi sağlayan	5
Kantin İşletmecisi	Beslenme ihtiyacının karşılanması	8
Sosyal Kulüpler	Öğrencilere sosyal yönden gelişim	7

## DIŞ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek	1
Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	6
Velilerimiz	Tedarikçi	3
Belediye Başkanlığı	Çevre hizmetlerine destek	5
Emniyet teşkilatı	Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	9
Sağlık kuruluşları	Öğrencilerin sağlığının korunması	11
Yardıms sever kişi ve kuruluşlar	Maddi yardım ve destekte bulunma	7



## 2024-2028 STRATEJİK PLAN ÖĞRENCİ GÖRÜŞLERİ DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUCU

Aşağıda paydaşlara yönelttiğimiz sorulara verilen cevaplara göre stratejik planımızın çerçevesini çizdik. Anketin maddeleri 5 puan üzerinden değerlendirilmiştir. Bu durumda 3 puan ve 3 puanın altında olan maddeler ve okulumuzun olumsuz(başarısız) yönlerini belirten görüşler ile ilgili 2024-2028 Stratejik plana hedef ve amaç maddeleri eklenecektir.

SIRA	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN ANKET SORULARI	5 ÜZERİNDEN ALDIĞI PUAN
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,50
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	4.00
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	4.15
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4.25
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	4.30
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	4.12
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	4.22
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	4.37
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	4.37
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	4.05
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	4.65
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	3.98
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	4.75
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	4.35
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	4.40
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	4.07
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	4.33
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	4.18
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	4.05
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	4.11

**2024-2028 STRATEJİK PLAN ÖĞRETMEN GÖRÜŞLERİ**  
**DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUCU**

Anketin maddeleri 5 puan üzerinden değerlendirilmiştir. Bu durumda 4 puanın altında olan maddeler ve okulumuzun olumsuz(başarısız) yönlerini belirten görüşler ile ilgili 2024-2028 Stratejik plana hedef ve amaç maddeleri eklenecektir.

SIRA	ÖĞRETMENLER İÇİN ANKET SORULARI	5 ÜZERİNDEN ALDIĞI PUAN
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3,75
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4.20
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	3.85
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	3.95
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4.35
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	4.17
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	4.50
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	4.15
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	4.10
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4.80
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	4.05
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	4.70
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	3.85
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	4.40
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4.45
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4.40
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	4.60

## 2024-2028 STRATEJİK PLAN VELİ GÖRÜŞLERİ DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUCU

Anketin maddeleri 5 puan üzerinden değerlendirilmiştir. Bu durumda 4 puanın altında olan maddeler ile ilgili 2024-2028 Stratejik plana hedef ve amaç maddeleri eklenecektir.

SIRA	VELİLER İÇİN ANKET SORULARI	5 ÜZERİNDEN ALDIĞI PUAN
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4.02
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4.03
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	4.15
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	3.88
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3.95
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	4.15
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4.25
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	4.15
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	4.20
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	4.20
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	4.22
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	4.15
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	4.65
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	4.10
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	4.20
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	3.87
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	3.65
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	3.85
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	3.75
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	4.35

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

**Tablo 10.Okul Yönetici Sayıları Tablosu**

<b>Okul Yönetici Sayıları</b>			
<b>Yıllar</b>	<b>Müdür</b>	<b>Müdür Baş Yardımcısı</b>	<b>Müdür Yardımcısı</b>
<b>Norm</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>Mevcut</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**Tablo 11 Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları**

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Almanca	2	2	
2	Beden Eğitimi	2	2	
3	Biyoloji	1	1	
4	Coğrafya	2	2	
5	Felsefe	1	1	
6	Fizik	1	2	
7	Görsel Sanatlar	1	2	
8	İngilizce	4	4	
9	Kimya	1	2	
10	Matematik	5	5	
11	Müzik	2	2	
12	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	1	1	
13	Tarih	3	3	
14	Türk Dili ve Edebiyatı	6	6	

**Tablo 12 Öğretmen Öğrenci Derslik Sayıları Bilgileri**

Sıra	Öğretmen Öğrenci Derslik Bilgileri	Sayı
1	Öğretmen Sayısı	37
2	Öğrenci Sayısı	421
3	Derslik Sayısı	17
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24,76
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11,37

**Tablo 13 Öğrenci Sayıları**

Sınıflar	Şube Sayısı	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam
9	3	44	37	81
10	3	49	33	82
11	5	76	35	111
12	6	82	65	147
<b>TOPLAM</b>	<b>170</b>	<b>249</b>	<b>251</b>	<b>421</b>
<b>PANSİYON ÖĞRENCİLERİ</b>		<b>61</b>	<b>23</b>	<b>84</b>

**Tablo 14 Üniversiteye Yerleşme Oranları**

<b>Eğitim Öğretim Yılı</b>	<b>Okuldaki 12.Sınıf Öğrenci Sayısı</b>	<b>2 Yıllık Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Sayısı</b>	<b>Oranı %</b>	<b>4 Yıllık Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Sayısı</b>	<b>% Oranı</b>	<b>Toplam üniversite kazanan sayısı</b>	<b>% Oranı</b>
<b>2017-2018</b>	105	30	28,57%	14	13,33%	44	40,74 %
<b>2018-2019</b>	108	24	22,22%	6	5,55%	30	28,03 %
<b>2019-2020</b>	86	14	16,27%	6	6,97%	20	23,25%
<b>2020-2021</b>	88	13	15,90%	9	10,22 %	22	25,00 %
<b>2021-2022</b>	101	26	25,74%	17	16,83%	43	42,57%
<b>2022-2023</b>	124	37	29,83%	26	20,96%	63	50,80%



**Tablo 15 Belge Alan Öğrenci Sayıları**

<b>Belge Alan Öğrenci Sayıları</b>			
<b>Yıllar</b>	<b>Takdir</b>	<b>Teşekkür</b>	<b>Onur Belgesi</b>
2020-2021	76	92	36
2021-2022	76	123	33
2022-2023	139	127	29

**Tablo 16 Disiplin Durumu**

<b>Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları</b>				
<b>Yıllar</b>	<b>Disiplin kurulu toplanma sayısı</b>	<b>Disiplin cezası alan öğrenci sayısı</b>	<b>Uyarı/Kınama</b>	<b>Uzaklaştırma</b>
2020-2021				
2021-2022				
2022-2023				

## 2.7.1. İnsan Kaynakları

Tablo 17. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Bir okulun en üst düzey yönetici olarak görev yapar. Öğrenci, personeli yönetir ve okulun günlük iş ve işleyişini denetler. Okul hedeflerini belirler ve hedeflerin başarılması için çalışır.
Müdür Baş Yardımcısı	Okul ile ilgili yönetim işlerinde okul müdürüne destek olur.(yazışma,yönetim,güvenlik,bakım vs)
Müdür Yardımcısı	Okul ile ilgili yönetim işlerinde okul müdürüne destek olur.(yazışma,eğitim öğretim,güvenlik,öğrenci işleri vs)
Öğretmenler	Eğitim öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yazışmaları takip eder.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik, güvenlik ve gerekli işlerini yapar.

**Tablo 18. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	%20
5-6 Yıl	3	%60
7-10 Yıl	0	
10 Yıl ve Üzeri	1	%20

**Tablo 19. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
	12	25	37
1-3 Yıl			
4-6 Yıl	1	3	4
7-10 Yıl	5	5	10
11-15 Yıl	3	4	7
16-20	1	3	4
20 ve üzeri	2	10	12

**Tablo 20. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1		Önlisans	23	1
2	Hizmetli	1		İlkokul	22	1
3	Kadrolu Aşçı	2	1	Önlisans	2	3
				Önlisans	2	
				Önlisans	2	
4	İşçi (696 K.H.K.)	1	4	İlkokul	6	5
				İlkokul	6	
				İlkokul	6	
				İlkokul	6	
				Ortaokul	6	
5	Sürekli İşçi	1		Lise	6	1
6	Genel Toplam	6	5			11

**Tablo 21. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	105	2	13	2	12	2

### 2.7.2. Teknolojik Düzey

Okulun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlendi. Okulda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlendi.

**Tablo 22. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Dizüstü Bilgisayar	6	6	6	
Akıllı Tahta	23	23	23	
Masaüstü Bilgisayar	3	3	3	
Projeksiyon Cihazı	2	2	2	
Tv	3	3	3	
Yazıcı	5	5	5	
Fotokopi Makinesi	3	3	3	
Adsl	1	1	1	
Baskı Makinesi	1	1	1	
Klima	32	32	32	

**Tablo 23. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1		
Ekipman Odası		Yok	0	1	
Kütüphane	Var		1		
Rehberlik Servisi	Var		1		
Resim Odası	Var		1		
Müzik Odası	Var		1		
Çok Amaçlı Salon	Var		1		
Spor Salonu		Yok	0	1	
Laboratuvar	Var		1		
Kantin	Var		1		

### 2.7.3. Mali Kaynaklar

Okul aile birliği bünyesinde kabul edilen bağışlar okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanmasında yeterli olmasa da önemli bir kaynaktır.

**Tablo 24. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	185.000	247.900	337.144	542.802	770.779
Okul Aile Birliği	90.000	120.600	164.016	264.066	374.973
Kira Gelirleri	62.000	83.080	112.989	181.912	258.315
TOPLAM	337.000	451.580	614.149	988.780	1.404.067

**Tablo 25. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri



**Tablo 26. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	9508	9508	52.716	52.716	92554	92.554
Küçük Onarım			9917	9917	33665	33665
Bilgisayar Harcamaları	11596	11596				
Büro Makinaları Harcamaları	28060	28060	49598	49598		
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye	10303	10303	64195	64195	37189	37189
GENEL						

## 2.7.4. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

**Tablo 27. Yıllara Göre Sınıf Mevcudu Durumu**

Yıllar	Genel Mevcut	Ortalama Sınıf Mevcudu	Mevcudu En Fazla Olan	En az olan sınıf Mevcudu Sayısı	Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı
2020-2021	520	23,63	34	22	1
2021-2022	465	24,47	34	17	1
2022-2023	421	24,76			0

**Tablo 28 Yıllara Göre Açılan Dyk ve Katılımcı Sayısı**

Yıllar	Kurs Açılan Dersler	Kursa Katılan Öğrenci Sayısı
2023-2024	Matematik	96
2023-2024	Türk Dili Edebiyat	96
2023-2024	Tarih	24
2023-2024	Fizik	24
2023-2024	Kimya	24
2023-2024	Biyoloji	24
2023-2024	Coğrafya	24
2023-2024	Felsefe	21
2022-2023	Matematik	102
2022-2023	Türk Dili Edebiyat	102
2022-2023	Tarih	72
2022-2023	Fizik	20
2022-2023	Kimya	20
2022-2023	Biyoloji	20
2022-2023	Coğrafya	72
2021-2022	Matematik	20
2021-2022	Türk Dili Edebiyat	16
2021-2022	Tarih	16
2021-2022	Fizik	16
2021-2022	Kimya	16
2021-2022	Biyoloji	16
2021-2022	Coğrafya	20

**Tablo 29 Okulumuzda Yapılan Kültürel Faaliyetler**

Yıllar	Yapılan Kültürel Faaliyetler	Etkinlik Sayısı
2023-2024	Gezi	2
2023-2024	Sergi	2
2023-2024	Seminer	3
2023-2024	Münazara	1
2022-2023	Gezi	2
2022-2023	Sergi	3
2022-2023	Seminer	4
2022-2023	Münazara	1
2021-2022	Gezi	0
2021-2022	Sergi	0
2021-2022	Seminer	0
2021-2022	Münazara	0

**Tablo 31 Okulumuzda Yapılan Sosyal Faaliyetler**

Yıllar	Yapılan Kültürel Faaliyet	Katılan Öğrenci Sayısı
2023-2024	Üniversite Tanıtım Gezisi	47
2023-2024	Kariyer Günleri	147
2023-2024	Mezuniyet	147
2023-2024	Kültürel Gezi	76
2022-2023	Üniversite Tanıtım Gezisi	120
2022-2023	Mezuniyet	124
2022-2023	Pilav Günü	450
2022-2023	Kariyer Günleri	124
2022-2023	Üniversite Tanıtım Günleri	124
2022-2023	Mezunlar Buluşması	450
2021-2022	Mezuniyet	101
2021-2022	Kariyer Günleri	101

**Tablo 30 Okulumuzda Yapılan Sportif Faaliyetler**

Yıllar	Sportif Faaliyet Yapılan Branş	Lisanslı öğrenci sayısı
2023-2024	Futbol	-
2023-2024	Voleybol	48
2023-2024	Basketbol	10
2023-2024	Futsal	20
2023-2024	Atletizim	25
2022-2023	Futbol	40
2022-2023	Voleybol	44
2022-2023	Basketbol	10
2022-2023	Futsal	20
2022-2023	Atletizim	30
2021-2022	Futbol	40
2021-2022	Voleybol	44
2021-2022	Basketbol	10
2021-2022	Futsal	20
2021-2022	Atletizim	27

**Tablo 31. Okulumuzda Yapılan Sportif Faaliyetler**

Yıllar	Yapılan Kültürel Faaliyet	Katılan Öğrenci Sayısı
2023-2024	Üniversite Tanıtım Gezisi	47
2023-2024	Kariyer Günleri	147
2023-2024	Mezuniyet	147
2023-2024	Kültürel Gezi	76
2022-2023	Üniversite Tanıtım Gezisi	120
2022-2023	Mezuniyet	124
2022-2023	Pilav Günü	450
2022-2023	Kariyer Günleri	124
2022-2023	Üniversite Tanıtım Günleri	124
2022-2023	Mezunlar Buluşması	450
2021-2022	Mezuniyet	101
2021-2022	Kariyer Günleri	101

**Tablo 32 Okulumuzda Açılan Kulüpler**

<b>Yıllar</b>	<b>Okulda Açılan Kulüpler</b>	<b>Kulüplerdeki Öğrenci Sayısı</b>
<b>2023-2024</b>	Afete Hazırlık Kulübü	43
<b>2023-2024</b>	Değerler Kulübü	60
<b>2023-2024</b>	Gezi,Tanıtma ve Turizm Kulübü	70
<b>2023-2024</b>	Kültür ve Edebiyat Kulübü	47
<b>2023-2024</b>	Kütüphanecilik Kulübü	61
<b>2023-2024</b>	Müzik Kulübü	44
<b>2023-2024</b>	Spor Kulübü	68
<b>2023-2024</b>	Yeşilay Kulübü	49
<b>2022-2023</b>	Afete Hazırlık Kulübü	48
<b>2022-2023</b>	Doğa Kulübü	63

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuz Antalya'nın Demre İlçesinde Atatürk Mahallesinde bulunmaktadır. Okulumuzun bulunduğu mahalle ilçe merkezine 1-1,5 km uzaklıktadır. Okulumuza özel öğrenci servisleri ve otobüslerle ulaşım sağlanabilmektedir. Okulumuzun öğrenci profili genellikle Demreli ailelerin çocuklarından oluşmaktadır. Aynı zamanda okulumuz bünyesinde pansiyon bulunması sebebiyle Demre dışından gelen öğrencilerimiz mevcuttur. Öğrenci velilerimizin ekonomik düzeyleri yüksek, orta ve düşüktür. Velilerimiz çoğu çocuklarına karşı ilgilidirler.

**Tablo 33. PESTLE Analiz Tablosu**

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığı politikaları, Millî Eğitim Bakanlığı 2024 – 2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim – öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitim merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyoekonomik düzeyleri orta düzeydedir. Velilerin okulun maddi kaynaklarına katkısı olmamaktadır.Okulumuz ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yardım almaktadır. Halkın geçim kaynağı seracılık,turizm,ticaretir.



Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Velilerimizin eğitim seviyesi orta seviyede olması eğitim kalitesini etkilemektedir.</p> <p>Velilerimizin öğrencilerimize ilgi düzeyi normal seviyededir.</p> <p>Bölgede seracılık ve turizm yüksek gelir etkisi ile bu durum bazı çocuklar üzerinde olumsuz bir etki oluşturmaktadır.</p> <p>Velilerimiz genelde çekirdek aileden oluşmaktadır.</p> <p>Okulumuzun bulunduğu ilçe turizm ve sera zamanında nüfus artışı olmaktadır.</p> <p>Okulumuz eğitim öğretim, askerlik ve ticaret dışında genelde göç alan bir ilçededir.</p> <p>İlçemizde seralardan dolayı yeşillik tüketimi ve denizden dolayı balık ve balık ürünleri çok tüketilmektedir.</p>	<p>Okulumuzda taşınmalı servis yoktur.Ulaşım özel servisler ve öğrencilerin kendi imkanları ile gerçekleşmektedir.</p> <p>Sınıflarımızda internet ve akıllı tahta bulunmaktadır.</p> <p>Okulumuzda mebbis,e okul öba eba gibi uygulamalar yaygın kullanılmaktadır.</p> <p>Okulumuzda eğitim öğretim gerekli bir çok teknolojik araç mevcuttur. Bunun yanında öğrencilerimiz için bilgisayar odası bulunmamaktadır.</p> <p>İdareci ve öğretmenlerimiz teknolojiye iyi seviyede yararlanmaktadırlar.</p> <p>İdarecilerimiz kendi odalarındaki bilgisayardan,öğretmenlerimizde öğretmenler odasında bulunan bilgisayarlardan,öğrencilerimizde akıllı tahtalar üzerinden bilgiye ulaşmaktadırlar.</p> <p>Teknoloji alanındaki gelişmeler</p> <p>Teknolojinin eğitimde kullanımı</p>
Çevresel Etkenler	
<p>Bölgenin doğal bitki örtüsü makidir.Akdeniz bölgesinin tüm özelliklerini kapsar.</p> <p>Okulumuz ısınma için klima kullanmaktadır.</p> <p>Okulumuz ve pansiyonunda ağaçlar mevcuttur</p> <p>Kışları ılık yazları sıcak geçmektedir.Okulumuzda bu durum klima kullanımı yaygın hale getirmektedir.</p> <p>Bulduğumuz bölge 1.dereceden deprem bölgesinin içinde yer almaktadır.</p> <p>İlçemizde tarihi ve doğal güzellikler mevcuttur.</p>	

## **2.9. GZFT Analizi**

Okulumuzun durum analizi kapsamında kullandığımız temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz sayesinde okulumuzu etkileyen koşulları sistematik olarak incelendik. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirledik.

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz ederek geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye çalıştık.

### **2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler**

Okulumuzun güçlü yönler belirledik. Okulumuz amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okula olumlu katkılarını gözlemledik..

Okulumuzun zayıf yönler belirledik. Okulumuzun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanları tespit etmeye çalıştık.

Zayıf yönlerin belirlenmesinde “Neleri iyileştirmeliyiz?” sorusuna cevap aradık.

### **2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler**

Okulumuz için fırsatları avantaj olarak değerlendirdik. Tehditler ise okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlar olarak gördük. Okulumuzu etkileyebilecek ekonomik, sosyokültürel, teknolojik etkenleri bu kapsamda değerlendirdik.

**Tablo 34. GZFT Listesi**

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Öğrencilerimizin sosyal sportif kültürel faaliyetlere olan ilgilerinin yüksek olması.	Öğrencilerin hazırlık bulunuşluk düzeylerinin düşük olması. Aşırı teknoloji ve sosyal medya bağımlılığı.	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması.	Ders sayısının ve saatinin fazla olması, öğrencilerin okul sonrası kendilerini geliştirebilecekleri alanlara yönelmede zaman bulamaması.
Öğretmen ve yardımcı personel sayımızın yeterli ve gerekli donanım ve bilgi birikimine sahip olması. Personel arası iletişimin kuvvetli olması.	Çalışanların tayin gibi durumlarla yer değişikliği sıklığı.	İlçe halkının turizm ve çiftçilik faaliyetlerini yürütebilmeleri	Velilerimizin çoğunun tarımla uğraşması sebebiyle okulumuzun okul aile birliği gelirlerini negatif önde etkilemesi.
Okul aile birliğinin çözüm bulma konusunda kararlılığı.	Velilerin çocuklarla ilgili süreçleri takip etmekte duyarsız olmaları.	İlçe halkının çoğunun birbirini tanıması. İlçe genelinde asayiş problemlerinin olmaması.	Parçalanmış aile sayısının giderek artması,
Okul binamız da pansiyonun bulunması, okulumuzun ilçe merkezine yakın olması.	Okulumuzun bina ve yerleşkesi öğrencilerimizin tüm ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte olmaması. Spor salonunun eksikliği.	İnternet, dijital ortamlara erişimin ve haberleşme imkanlarının kolaylaşması.	Sosyal medya ve dijital oyunlara erişimin kolay olması sebebiyle derslerine ayırdıkları vaktin azalması.
Okulumuzun teknolojik alt yapısının, sınıflarımızda soğutma ve ısıtma sistemlerinin tamamlanmış ve çalışır durumda olması.	Tekli sıralar, kafeterya, kantin,	Mevzuat ve yasal süreçlerle ilgili erişimin kolay olması. Pansiyonumuzun olması.	Eğitim sisteminde anlık ve hızlı değişimlere öğrencilerin uyum sağlamada zorlanması.
Okulumuza gelen bütçenin zamanında doğru ihtiyaçlara harcanması	Bütçenin yetersizliği.	İklimin elverişliliği.	Bölgemizde artık sıklıkla yaşanmaya başlayan hortum sel su baskını fırtına gibi etmenler.
Okul yönetiminin geniş katılımlı demokratik yöntemlerle karar sürecini işletmesi.			
İdareci, öğretmen ve yardımcı personelin çözüm odaklı iletişime sürekli açık olmaları.			

**Tablo 35. GZFT Stratejileri**

	<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<b>Güçlü Yönler</b>	Yer değişikliği ile gelen personelin mevcut personel tarafından oryantasyonun hızlı bir şekilde sağlanması	Öğrencilerin sosyal medyanın olumsuz etkilerinden kurturulmaları için sosyal ve sportif faaliyetlere olan ilgisinin kullanılması
<b>Zayıf Yönler</b>	Dijital iletişim araçlarının öğrencilerin durumu ile velilere bilgi akışında aktif kullanılması	Parçalanmış aile çocuklarının eğitim öğretime aktif katılımı için okul aile birliği ile işbirliği yapılması

### **3. GELECEĞE BAKIŞ**

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼đretmenlerimiz, ¼đrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

### **3.1.Misyon**

Akılı ve bilimsel düşünmeyi bilen çağın getirdiği değişim ve gelişimlere ayak uyduran ,ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yaparak ve yaşayarak öğrenen, özgüven sahibi en az bir yabancı dili etkin düzeyde kullanabilen, çevreye karşı duyarlı sağlığına önem veren spor ve güzel sanatlarla ilgili, milli manevi ve evrensel değerleri özümsemiş,Dünya vatandaşı bireyler yetiştirmek.

### **3.2.Vizyon**

Geleceğin dünyasına bilgi üreterek yön verebilen, yaratıcı, katılımcı, öz güveni yüksek bireyler yetiştirmek.

### 3.3. Temel Değerler

- 1) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 5) **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1. Amaçlar

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
TEMA:	Kurumsal Kapasite
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.



## 4.2. Hedefler

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
Hedef 1.2	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
TEMA:	Kurumsal Kapasite
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

### 4.3. Performans Göstergeleri

<b>TEMA:</b>	ERİŞİM							
<b>STRATEJİK AMAÇ 1.</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 1.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	10	9	8	7	6	5
<b>PG 1.1.2</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	5	4	4	3	2	1
<b>PG 1.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	5	4	3	3	2	1
<b>PG 1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	60	65	70	75	80	85
<b>PG 1.1.5</b>	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	20	15	12	9	8	5
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>							

<b>TEMA:</b>	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım							
<b>STRATEJİK AMAÇ 1.</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
<b>Hedef 1.2</b>	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 1.2.1</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	70	75	80	85	90	95
<b>PG 1.2.2</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	30	75	77	80	83	85	90
<b>PG 1.2.3</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	25	30	35	40	45	50
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>							

<b>TEMA:</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
<b>STRATEJİK AMAÇ 2.</b>	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 2.2.1</b>	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	25	50	55	60	65	70	75
<b>PG 2.2.2</b>	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	25	20	23	25	28	30	35
<b>PG 2.2.3</b>	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	25	63	65	67	69	70	71
<b>PG 2.2.4</b>	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	25	5	7	8	9	10	12
<b>Stratejiler</b>								

<b>TEMA:</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
<b>STRATEJİK AMAÇ 2.</b>	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.2</b>	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 2.2.1</b>	Matematik dersi not ortalaması	20	52	55	57	60	62	65
<b>PG 2.2.2</b>	Türk Dili Edebiyatı dersi yıl sonu başarı puanı	20	65	67	70	73	75	80
<b>PG 2.2.3</b>	Tarih dersi yıl sonu başarı puanı	20	70	72	75	77	80	85
<b>PG 2.2.4</b>	Kimya dersi yıl sonu başarı puanı	20	60	62	64	66	68	70
	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	10	12	14	16	18	20
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>							

<b>TEMA:</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
<b>STRATEJİK AMAÇ 2.</b>	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.3</b>	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 2.3.1</b>	Öğrenci görüşmeleri oranı	25	50	55	60	65	70	75
<b>PG 2.3.2</b>	Veli görüşmeleri oranı	25	30	32	35	37	40	45
<b>PG 2.3.3</b>	Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	20	23	25	28	30	35
<b>PG 2.3.4</b>	Düzenlenen etkinlik sayısı	25	10	15	20	25	28	30
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>							

<b>TEMA:</b>	Kurumsal Kapasite							
<b>STRATEJİK AMAÇ 3.</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
<b>Hedef 3.1</b>	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 3.1.1</b>	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	40	2	3	4	5	6	7
<b>PG 3.1.3</b>	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	70	75	80	85	90	95
<b>PG 3.1.4</b>	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	3	3	2	2	1	1
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>							

<b>TEMA:</b>	Kurumsal Kapasite							
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
<b>Hedef 3.2</b>	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 3.2.1</b>	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	50	80	85	90	92	94	95
<b>PG 3.2.2</b>	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	50	60	65	70	75	80	85
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>							



#### **4.4. Stratejilerin Belirlenmesi**

- 1-Öğrenci, veli, öğretmen ve tüm çalışanlar için stratejik planlamayla ilgili bilgilendirme ve eğitim toplantılarının düzenlenmesi,
- 2-Stratejik planın tam kopyasının okul yöneticilerine, kısaltılmış kopyasının ise zümre ve birimlere basılı olarak verilmesi,
- 3-Stratejik plan ile ilgili yapılacak koordinasyon ve izleme toplantılarına geniş katılımın sağlanmasıdır.

## 4.5. Maliyetlendirme

**Tablo 36. Tahmini Maliyet Tablosu**

<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Toplam Maliyet</b>
Genel Bütçe	185.000	247.900	337.144	542.802	770.779	2.083.624
Okul Aile Birliği	90.000	120.600	164.016	264.066	374.973	1.013.655
Kira Gelirleri	62.000	83.080	112.989	181.912	258.315	698.296
<b>TOPLAM</b>	<b>337.000</b>	<b>451.580</b>	<b>614.149</b>	<b>988.780</b>	<b>1.404.067</b>	<b>3.795.575</b>

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda bir kez yapılacaktır. Yılın son ayında yapılacak izleme faaliyeti kapsamında, Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.